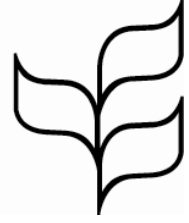


Distr.: General
25 September 2026
Arabic
Original: English

الاتفاقية المتعلقة بالتنوع البيولوجي



مؤتمر الأطراف في

الاتفاقية المتعلقة بالتنوع البيولوجي

الاجتماع السابع عشر

بيريفان، 19-30 أكتوبر/تشرين الأول 2026

البند 7 من جدول الأعمال المؤقت*

إدارة الاتفاقية المتعلقة بالتنوع البيولوجي

وميزانية الصناديق الاستثمارية والاستعراض

الوظيفي للأمانة

معلومات إضافية بشأن الاستعراض الوظيفي للأمانة**

مذكرة من الأمانة

أولاً - المقدمة

1- طلب مؤتمر الأطراف، في المقرر 37/14، إلى الأمانة التنفيذية أن تجري تحليلاً للهيكل وملاك الموظفين لضمان ترتيبات الإبلاغ المبسطة، والتشغيل الأمثل والفعالية في تنفيذ برنامج العمل المعتمد لفترة السنتين 2019-2020 وفي ضوء التوجه المتوقع للأنشطة المضطلع بها لما بعد عام 2020 في إطار الاتفاقية، وأن ترفع تقريراً عن نتائج هذا التحليل إلى مؤتمر الأطراف في اجتماعه الخامس عشر. وأجري تحليل أولي للهيكل وملاك الموظفين وأُطلع عليه مؤتمر الأطراف في اجتماعه الخامس عشر عند نظره في المسائل الإدارية والمسائل المتعلقة بالميزانية. وأعدّ هذا التحليل الأولي استناداً إلى ثلاث مراجعات لحسابات الأمانة، والعمل المضطلع به لوضع إطار الأمانة القائم على النتائج، وتقييم داخلي للمخاطر المؤسسية أُجري وفقاً لسياسة الأمم المتحدة بشأن تقييم المخاطر المؤسسية، ومشروع الإطار العالمي للتنوع البيولوجي لما بعد عام 2020.

2- وحدّد التحليل المؤسسي، الوارد في المرفق الرابع للوثيقة [CBD/COP/15/7/Add.1](#)، المخاطر التشغيلية بما في ذلك المخاطر الناجمة عن الموارد البشرية والمخاطر الاستراتيجية والقضايا الناشئة في ظل بيئة متغيرة. وخلص تقييم المخاطر المؤسسية "إلى وجود نقص في الموظفين البرنامجيين الأساسيين والاعتماد المفرط على موظفي المشاريع القصيرة الأجل والاستشاريين والمتدربين لدعم المهام الأساسية المتعلقة ببرنامج العمل الحالي للاتفاقية وبروتوكوليها".

3- واستناداً إلى تحليل المخاطر المؤسسية هذا، عُرضت قائمة بالوظائف الجديدة وحالات رفع مستوى الوظائف المطلوبة في المرفق الخامس للوثيقة [CBD/COP/15/7/Add.1](#)، تضمنت 29 وظيفة جديدة، بما في ذلك 10 موظفين من فئة الخدمات العامة، وثلاث حالات لرفع مستوى الوظائف. ووافق مؤتمر الأطراف، في مقرره [34/15](#)، على أربع

* [CBD/COP/17/1/Rev.1](#).

** تصدر هذه الوثيقة دون تحرير رسمي.

وظائف جديدة، بما في ذلك موظف إدارة البرامج - الميزنة القائمة على النتائج (ف-4)، وموظف إدارة برامج - الرصد (ف-3)، وموظف برامج - غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية (ف-3)، وموظف مالي معاون (ف-2). وبالمثل، وافق مؤتمر الأطراف، في مقرره 28/16، على خمس وظائف جديدة، بما في ذلك موظف إدارة برامج - معلومات التسلسل الرقمي (ف-4)؛ وموظف إدارة برامج - الشعوب الأصلية والمجتمعات المحلية والمعارف التقليدية (ف-4)؛ ومحرر (ف-3)؛ ومساعدان للاجتماعات (خ ع-6). وبشكل إجمالي، جرى توفير سبعة موظفين من الفئة الفنية وموظفين اثنين من فئة الخدمات العامة منذ اعتماد إطار كونمينغ-مونتريال العالمي للتنوع البيولوجي، لسد الفجوة المحددة أعلاه (19 موظفاً من الفئة الفنية، و10 موظفين من فئة الخدمات العامة، و3 حالات لرفع مستوى الوظائف).

4- ويترك ذلك فجوة قدرها 12 موظفاً من الفئة الفنية، و8 موظفين من فئة الخدمات العامة، و3 حالات لرفع مستوى الوظائف في الأمانة استناداً إلى التحليل الذي أجري في الفترة التي سبقت الاجتماع الخامس عشر لمؤتمر الأطراف. وعلاوة على ذلك، اعتمد خلال الاجتماعين الخامس عشر والسادس عشر لمؤتمر الأطراف عدد من المقررات، بما فيها المقرر 4/15 المتعلق بإطار كونمينغ-مونتريال العالمي للتنوع البيولوجي، التي لها آثار على العمل الأساسي للأمانة. ومن ثم، فبالإضافة إلى الفجوة المستمرة في ملاك الموظفين الناجمة عن أوجه النقص التي حُددت في الوثيقة CBD/COP/15/7/Add.1، هناك أنواع إضافية ومختلفة من الفجوات في ملاك الموظفين التي نشأت استجابة لاعتماد إطار كونمينغ-مونتريال العالمي للتنوع البيولوجي.

5- ولوحظ وجود فجوة في ملاك الموظفين أيضاً في الاستعراض الوظيفي الخارجي المتعمق، الوارد وصفه في الوثيقة CBD/SBI/6/10 والذي أجري استجابة للمقررين 34/15 و16/28. ولاحظ الاستعراض الوظيفي الخارجي المتعمق أن "مستويات التوظيف في الأمانة شهدت ركوداً خلال العقد الماضي في الوقت الذي توسع فيه نطاق العمل وحجمه بشكل كبير. وأدى هذا التطور إلى وضع ترتيبات مخصصة مع الموظفين الذين تولوا مهاماً إضافية، والاستعانة بمتعاقدين بعقود قصيرة الأجل لسد النقص وأعباء العمل المتزايدة في بعض المجالات، لا سيما في أوقات الذروة".

6- وخلال الاجتماع السابع للهيئة الفرعية للتنفيذ، عرضت الأمانة ميزانية تستند إلى تقييم الاحتياجات من الموظفين مع مراعاة التحليل السابق للمخاطر المؤسسية ونتائج الاستعراض الوظيفي الخارجي المتعمق. وعقدت الأمانة أيضاً مشاورات غير رسمية بشأن المسائل الإدارية والمسائل المتعلقة بالميزانية خلال الاجتماع السابع للهيئة الفرعية للتنفيذ. وخلال هذه المشاورات، طرحت الأطراف أسئلة تتعلق بالمخاطر المرتبطة بعدم الحصول على الوظائف العشر الإضافية التي طلبتها الأمانة. وتُقدّم هذه الوثيقة مزيداً من المعلومات عن المخاطر المتعلقة بالموارد البشرية.

ثانياً - تقييم المخاطر المؤسسية المتعلقة بالموارد البشرية

7- يصف تحليل المخاطر المؤسسية، الوارد في الوثيقة CBD/COP/15/7/Add.1، والاستعراض الوظيفي الخارجي المتعمق، الفجوات القائمة في ملاك الموظفين في الأمانة. وقد وفرت نتائج الاستعراض الوظيفي الخارجي المتعمق، فضلاً عن تقييم الأمانة لهذه النتائج، أساساً لتحديد الاحتياجات الإضافية من الوظائف ولترتيب أولويات الاحتياجات الأكثر إلحاحاً، مع الأخذ في الاعتبار أيضاً مشاريع المقررات التي سينظر فيها مؤتمر الأطراف في الاجتماع الحالي، بما في ذلك النتائج الواردة في التقرير العالمي.

8- وحددت الأمانة وجود 10 وظائف إضافية مطلوبة على وجه الاستعجال حتى تتمكن من دعم العمل المضطلع به في إطار الاتفاقية وبروتوكولها بفعالية، بما في ذلك دعم الأطراف في تنفيذها لإطار كونمينغ - مونتريال العالمي للتنوع البيولوجي. وفي حال عدم توفير هذه الوظائف، ستنشأ فئتان رئيسيتان من المسائل تتعلقان بما يلي:

(أ) *استمرارية العمل: تفادي التوقف عن إنجاز العمل.* يجري حالياً تنفيذ عدد من المهام الأساسية على يد موظفين أو خبراء استشاريين ممولين من المشاريع أو من خلال العمل الإضافي المكثف، حيث يساهم الموظفون أيضاً في مجالات عمل تقع خارج نطاق اختصاصاتهم. ودون توافر موظفين إضافيين، لن يكون من الممكن مواصلة إنجاز مجالات العمل هذه بالنطاق والجودة والسرعة التي تتطلبها مقررات مؤتمر الأطراف. وفيما يتعلق بهذه الوظائف، لا تكمن المشكلة في عجز الأمانة عن البدء في تنفيذ مجالات عمل جديدة. وعوضاً عن ذلك، فهذه الوظائف ضرورية لمواصلة العمل الحالي الذي كانت الأمانة ستفتقد لولاه إلى الموارد اللازمة. ونتيجة لذلك، قد يتعين تقليص هذا العمل أو تأخير أو إيقافه كلياً أو جزئياً. وأبدت الأطراف أيضاً قلقاً خاصاً إزاء استمرار تقديم خدمات المؤتمرات. وتشمل المجالات الأخرى المعنية ببناء القدرات وتنميتها، بما في ذلك دعم تشغيل مراكز التعاون التقني والعلمي؛ ودمجها، على وجه الخصوص، في العمليات التجارية والمالية. وبالإضافة إلى ذلك، قد تكون بعض المهام المتصلة بالميزنة القائمة على النتائج وتكنولوجيا المعلومات، مثل التحول الرقمي، عرضة للمخاطر.

(ب) *مجالات عمل جديدة: دعم العمل المتطور للاتفاقية لدعم تنفيذ المقررات التي يعتمدها مؤتمر الأطراف استجابةً للتغيرات في مشهد التنوع البيولوجي، والفهم المتطور الأخذ في التغير لما هو مطلوب لتحقيق أهداف الاتفاقية.* هذه هي المجالات التي تتمتع فيها الأمانة بقدرة محدودة أو تقتصر إليها تماماً في الوقت الحالي وتتطلب منها توسيع نطاق عملها من أجل إنجاز العمل المتعلق بالولايات الناشئة عن المقررات الصادرة في الاجتماعين الخامس عشر والسادس عشر لمؤتمر الأطراف. وتتضمن أيضاً المجالات التي ستتطلب قدرات إضافية لتحسين الكفاءة والفعالية الشاملتين لإنجاز عمل الأمانة. وتتضمن هذه المجالات العمل على التصدي للعوامل التي تؤدي إلى فقدان التنوع البيولوجي، مثل تغيير استخدام الأراضي والتلوث والإفراط في الاستهلاك، فضلاً عن النهج والأدوات المشتركة بين القطاعات للتصدي لهذه العوامل، مثل التخطيط المكاني الشامل للتنوع البيولوجي، بما في ذلك الاستعادة. وعلاوة على ذلك، لا تملك الأمانة القدرة اللازمة لتلبية الطلبات المتزايدة الصادرة عن مؤتمر الأطراف بشأن تيسير التثقيف بشأن التنوع البيولوجي.

9- وترد في الجدول أدناه معلومات إضافية عن المخاطر المحددة واحتمال حدوث المخاطر المرتبطة بكل وظيفة مقترحة.

تقييم مخاطر عدم الحصول على الوظائف الإضافية المقترحة

المخاطر واحتمال حدوثها	الوحدة/الوظائف الإضافية المقترحة
مواضيع العمل: بناء القدرات وتنميتها، والتعاون التقني والعلمي، ونقل التكنولوجيا والابتكار دعماً للأطراف في تنفيذها على الصعيد الوطني نوع الخطر: استمرارية العمل مستوى المخاطر: مرتفع - لا يمكن الإنجاز دون توافر موارد إضافية السياق: تعمل وحدة تنمية القدرات ودعم التنفيذ الوطني على تعزيز وتيسير سبل بناء القدرات وتنميتها، والتعاون التقني والعلمي، والحصول على التكنولوجيا ونقلها، وأنشطة دعم الابتكار لتمكين الأطراف وأصحاب المصلحة ذوي الصلة من تسريع وتيرة تنفيذ	وحدة تنمية القدرات ودعم التنفيذ الوطني: موظف إدارة برامج (ف-4) معني بالتعاون التقني والعلمي ونقل التكنولوجيا والابتكار موظف إدارة برامج (ف-4) معني بدعم التنفيذ الوطني

الاتفاقية، وإطار كونمينغ-مونتريال العالمي للتنوع البيولوجي، والاستراتيجيات وخطط العمل الوطنية للتنوع البيولوجي. وبالإضافة إلى ذلك، تستضيف هذه الوحدة كيان التنسيق العالمي التابع لآلية التعاون التقني والعلمي في الاتفاقية. الأهداف الرئيسية ذات الصلة: جميع الأهداف، ولا سيما الهدف 20 الوضع الراهن: يوجد حالياً موظف واحد من الفئة الفنية برتبة ف-5 وموظف واحد من فئة الخدمات العامة يعملان بشأن جميع المسائل المتعلقة ببناء القدرات وتنميتها والتعاون التقني والعلمي. وهناك موظفان برتبة ف-4 يساهمان في العمل الأساسي المتعلق بالوظائف الممولة من المشاريع. والتمويل الحالي المخصص للمشاريع لهذه الوظائف الممولة من خارج الميزانية محدود وغير كافٍ لتغطية تكاليف الموظفين خلال فترة السنتين المقبلة. المخاطر: نظراً لحجم العمل، لن تتمكن هذه الوحدة، بقدراتها الحالية، من مواصلة الأداء بنفس النطاق والجودة والسرعة الرهنة، دون توافر الوظائفيتين المشاريعيتين، وسيتعين عليها تقليص عملها، ولا سيما العمل المتعلق بدعم مراكز التعاون التقني والعلمي، ما لم تُوفّر موارد إضافية من الموظفين على النحو المقترح.	
مواضيع العمل: العوامل التي تؤدي إلى فقدان التنوع البيولوجي، مثل تغيير استخدام الأراضي والتلوث والإفراط في الاستهلاك، فضلاً عن النهج والأدوات المشتركة بين القطاعات للتصدي لهذه العوامل، مثل التخطيط المكاني الشامل للتنوع البيولوجي، بما في ذلك الاستعادة نوع المخاطر: مجالات عمل جديدة مستوى المخاطر: مرتفع - لا يمكن الإنجاز دون توافر موارد إضافية السياق: توفر وحدة عوامل فقدان والعمل المشترك بين القطاعات معلومات علمية وتقنية وسياسية، إلى جانب التحليلات والأدوات والتوجيهات اللازمة للتصدي للعوامل التي تؤدي إلى فقدان التنوع البيولوجي وتعزيز العمل المشترك بين القطاعات بما يتماشى مع المواد 8 (و)، 8 (ج)، 8 (ط)، 8 (ل)، 10 لدعم تنفيذ الاتفاقية وتحقيق مختلف أهداف إطار كونمينغ-مونتريال العالمي للتنوع البيولوجي. الأهداف الرئيسية ذات الصلة: الأهداف 1، 2، 5، 6، 7، 8، 12، 16 الوضع الراهن: لا يوجد لدى الأمانة حالياً موظفون متفرغون للعمل المتعلق بالتلوث والتنوع البيولوجي أو التخطيط المكاني الشامل للتنوع البيولوجي وتغيير استخدام	وحدة عوامل فقدان والعمل المشترك بين القطاعات: موظف إدارة برامج (ف-3) معني بآثار التلوث على التنوع البيولوجي؛ موظف إدارة برامج (ف-3) معني بالتخطيط المكاني الشامل للتنوع البيولوجي وتغيير استخدام الأراضي واستعادتها

الأراضي. وقد عولجت كل الطلبات الواردة من مؤتمر الأطراف بشأن هذه المسائل بطريقة مخصصة. المخاطر: ليس لدى هذه الوحدة حالياً أي موظفين متفرغين للعمل في مجال التلوث أو التخطيط المكاني أو تغيير استخدام الأراضي. ولن تتمكن الوحدة من تغطية مجالات العمل هذه دون توافر هذه الوظائف الإضافية.	
وحدات التعميم والاقتصاد والمالية: مواضيع العمل: التعميم، ولا سيما القطاعات المالية نوع الخطر: استمرارية العمل مستوى المخاطر: مرتفع - لا يمكن الإنجاز دون توافر موارد إضافية السياق: يوجد حالياً موظف فني واحد برتبة ف-4 يعمل بشأن جميع المسائل المتعلقة بالتعميم. الأهداف الرئيسية ذات الصلة: الأهداف 14، و15، و16، و18، و19 الوضع الراهن: يوجد حالياً موظف واحد برتبة ف-4 يعمل بشأن المتعلقة بالتعميم والحكومات دون الوطنية. ويحظى العمل المتعلق بتعميم القطاعات المالية حالياً بدعم موظف برامج مبتدئ، وكان مدعوماً في السابق بوظيفة مشاريعية. وستنتهي مدة العقد قريباً. وقد توسع حجم العمل المتعلق بالتعميم وتوسعت المهمة العامة للوحدة لتشمل معلومات التسلسل الرقمي، وصندوق كالي، والآلية المالية، وهو ما يتطلب دعماً معززاً من الموظفين البرنامجيين وموظفي الخدمات العامة. المخاطر: تجدر الإشارة إلى أن هذه الوحدة لن تتمكن، بقدراتها الحالية، من مواصلة إنجاز بعض الأعمال المتعلقة بالتعميم على صعيد الأعمال التجارية والمالية، والمهام الإضافية للوحدة، بما في ذلك معلومات التسلسل الرقمي وصندوق كالي.	موظف إدارة برامج معاون (ف-2) معني بالتعميم، ولا سيما القطاعات المالية مساعد برامج أول (خ ع-7) لدعم عمل الوحدة، ولا سيما تعميم القطاعات والحكومات دون الوطنية
مواضيع العمل: خدمات المؤتمرات نوع الخطر: استمرارية العمل مستوى المخاطر: متوسط السياق: تتولى وحدة تخطيط وتنسيق الاجتماعات مسؤولية التخطيط اللوجستي الشامل للمؤتمرات وتنظيمها ودعم اجتماعات الاتفاقية وبروتوكولها وتقديم الدعم اللوجستي الشامل لتيسير تخطيط الاجتماعات وتنفيذها وإدارتها. وتتولى الوحدة تنسيق الإدارة	وحدة تخطيط وتنسيق الاجتماعات: موظف خدمات المؤتمرات (ف-3) لتعزيز التخطيط والتنظيم اللوجستي وتنسيق جميع الاجتماعات

العامّة للاجتماعات من خلال الشروع في عمليات عقد المؤتمرات في الوقت المناسب وتنفيذ العمل اللوجستي المتعلق بهذه الاجتماعات. الوضع الراهن: تتكون الوحدة حالياً من 2,5 موظفاً من فئة الخدمات العامة. ويُمَوَّل 1,5 موظفاً من الموارد الأساسية ويُمَوَّل موظف واحد من أموال تكاليف دعم البرامج. وتشهد الوحدة مستوى مرتفعاً للعمل الإضافي، حيث يعمل العديد من الموظفين فيها لأكثر من 40 ساعة أسبوعياً، وتستعير الدعم من وحدات أخرى في الأمانة. ويتمتع موظف الوحدة بخبرة واسعة في مجال خدمات المؤتمرات، وقد أنجز العمل بما يتجاوز نطاق اختصاصاته بكثير، وهي حالة استثنائية، ولكنه يقترب من سن التقاعد. وأُعدت الأمانة تخصيص وظيفة برتبة ف-5 كانت موجودة في الأصل في وحدة التعاون، بعد تقاعد شاغل الوظيفة، لتُسند إلى رئيس قسم خدمات المؤتمرات لتلبية الطلب المتزايد على تعزيز خدمات المؤتمرات واستدامتها على المدى الطويل. المخاطر: تجدر الإشارة إلى أن هذه الوحدة لن تتمكن، في حدود قدرتها الحالية، من تقديم أوجه الدعم والخدمات المرجوة منها وفقاً لتوقعات مؤتمر الأطراف، دون توافر موارد إضافية من الموظفين لا تقل عن موظف واحد برتبة ف-3 على النحو المقترح. ومن شأن الاستمرار في الاعتماد بشكل كبير على موظفي الخدمات العامة، بغض النظر عن قدراتهم، أن يفرض مستوى عالياً من المخاطر من حيث استمرارية العمل والمساءلة - فإذا تأجل اتخاذ هذا القرار إلى ما بعد تقاعد الموظفين في الوحدة، فهناك احتمال كبير في حدوث فجوة في عقد الاجتماعات.	
مواضيع العمل: إطار الميزنة القائمة على النتائج، وتقدير تكلفة المقررات، وعملية التخطيط الاستراتيجي والرصد على نطاق الأمانة نوع الخطر: استمرارية العمل مستوى المخاطر: متوسط السياق: تدعم وحدة إدارة البرامج الإدارة العليا والأمانة ككل في التخطيط الاستراتيجي القائم على النتائج، وحشد التمويل، وتطابق أموال المانحين مع الأنشطة ذات الأولوية، والتخطيط والرصد والإبلاغ الفعالين بشأن تنفيذ البرامج والمشاريع وغيرها من الأنشطة الممولة بالتبرعات. وتدعم الحفاظ على إطار الأمانة المتعلق بالميزنة والتخطيط القائم على النتائج، وتتسق تقدير تكاليف مقررات مؤتمر الأطراف وتوصيات الهيئتين الفرعيتين، وتقدم إسهامات لإعداد وثائق ميزانية مؤتمر الأطراف. وتدعم أيضاً جميع	وحدة إدارة البرامج: موظف مساعد لإدارة البرامج (ف-2) لدعم الحفاظ على إطار الميزنة القائمة على النتائج، وتحديد تكلفة المقررات، وعملية التخطيط الاستراتيجي والرصد على نطاق الأمانة

موظفي أمانة الاتفاقية المتعلقة بالتنوع البيولوجي في استخدام الأدوات على نطاق أمانة الأمم المتحدة وغيرها من الأدوات المخصصة لإدارة المشاريع والبرامج. الوضع الراهن: يدعم هذه الوحدة حالياً موظف واحد من الفئة الفنية برتبة ف-4 وموظفان من فئة الخدمات العامة يعملان في إدارة البرامج. وعقب العمل المُلقى على عاتق الوحدة مرتفع للغاية فيما يتعلق بالموظفين الحاليين. المخاطر: تجدر الإشارة إلى أن هذه الوحدة لن تتمكن، بقدراتها الحالية، من تقديم أوجه الدعم والخدمات المرجوة منها بمستوى مناسب من حيث النطاق والسرعة والجودة، إذ يتعين عليها تغطية جميع أنشطة العمل البرمجية للأمانة التي تشهد تزايداً مستمراً وفقاً لتوقعات مؤتمر الأطراف، ما لم تتوافر موارد إضافية من الموظفين برتبة ف-2 على النحو المقترح. وستُفرض قيود على تحديث إطار الإدارة القائمة على النتائج والميزانية على وجه التحديد والحفاظ عليهما في الوقت المناسب، ورصد مؤشرات الأداء الرئيسية.	
مواضيع العمل: الحفاظ على البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي نوع الخطر: استمرارية العمل مستوى المخاطر: متوسط السياق: توفر وحدة تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي خدمات رقمية موثوقة وأمنة تدعم تنفيذ الاتفاقية وبروتوكولها وتُمكن الأمانة من العمل. وتنشط الوحدة بتركيز استراتيجي، حيث تعمل بشكل وثيق من خلال دعم وقيادة التحول الرقمي داخلياً للأمانة والاتفاقيات الأخرى وشركاء الأمم المتحدة لتحسين التعاون وتبادل الحلول، وتعزيز قابلية التشغيل البيئي، والتوافق مع المعايير على نطاق الأمم المتحدة. ومن خلال الاستخدام الفعال للأدوات والنظم الرقمية، توفر الوحدة استراتيجية تكنولوجيا المعلومات، وتعزز كفاءة مؤسسات الأعمال، وتدعم اتخاذ القرارات المستتيرة. وعلى وجه التحديد، تركز الوحدة على ثلاثة مجالات عمل، هي: (1) توفير أدوات وحلول يستخدمها كل من الأطراف وأصحاب المصلحة الخارجيين الآخرين (على سبيل المثال المنتجات المعرفية، آلية غرفة تبادل المعلومات، الموقع الإلكتروني)، (2) قيادة عملية التحول الرقمي الداخلي لتحسين العمليات وسير الأعمال الداخلية، والتنسيق، وإدارة المعارف، وإدارة الأداء والبيانات، (3) دعم إدارة معدات تكنولوجيا المعلومات وبنيتها التحتية ونظمها. الوضع الراهن: نُقلت وظيفة واحدة برتبة ف-3 كانت تابعة في الأصل لفريق تكنولوجيا المعلومات عقب تقاعد شاغل الوظيفة، إلى وحدة عوامل فقدان والوحدة المشتركة بين القطاعات. وكان هذا الشخص يتولى في المقام الأول إدارة معدات تكنولوجيا المعلومات	وحدة تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي: موظف معاون لنظم المعلومات (ف-2) لتعزيز ودعم الحفاظ على البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي

وبنيتهما التحتية ونظمها، وهو ما من شأنه أن يؤدي إلى عبء عمل إضافي يُلقى على عاتق الأعضاء الآخرين في الفريق وقد لا يمنحه القدرة الكافية لإنجاز عمله في مجال التحول الرقمي. المخاطر: تجدر الإشارة إلى أن هذه الوحدة لن تتمكن، بقدراتها الحالية (بعد التخلي عن الوظيفة برتبة ف-3)، من تقديم أوجه الدعم والخدمات المرجوة منها بمستوى مناسب من حيث النطاق والسرعة والجودة، لدعم التحول الرقمي لعمليات الأمانة وكذلك الاجتماعات الحكومية الدولية، على النحو الذي يتوقعه مؤتمر الأطراف، ولا سيما من خلال نظرها في فعالية العمليات المضطلع بها في إطار الاتفاقية وبروتوكولها.	
مواضيع العمل: الاتصال / خطة العمل العالمية للتثقيف بشأن التنوع البيولوجي نوع الخطر: عمل جديد مستوى المخاطر: متوسط السياق: تقود وحدة الاتصال والتثقيف والتوعية العامة العمل الرامي إلى رفع مستوى الوعي العام وتعميم التنوع البيولوجي وإبرازه في التعليم النظامي وغير النظامي؛ وتقود جهود الاتصال، بما في ذلك الموقع الإلكتروني، لتحقيق أهداف الاتفاقية المتعلقة بالتنوع البيولوجي وبروتوكولها وتعزيز تنفيذ إطار كونمينغ-مونريال العالمي للتنوع البيولوجي. الأهداف الرئيسية ذات الصلة: الهدفان 21، 22 الوضع الراهن: يتفرغ رئيس وحدة الاتصال، برتبة ف-4، كلياً للاتصالات المتعلقة بالاتفاقية واجتماعاتها وأنشطتها، إلى جانب الأعضاء الآخرين في الوحدة. وقد دأبت الوحدة على دعم التفاوض بشأن خطة العمل العالمية للتثقيف بشأن التنوع البيولوجي ويتعين عليها المضي قدماً على وجه الاستعجال في إطلاق الموقع الإلكتروني الجديد؛ ومع ذلك، لا يوجد في الوحدة موظفون يملكون الخبرة والقدرات اللازمة، وبإمكانهم النقرغ لمواصلة إعداد خطة العمل العالمية للتثقيف بشأن التنوع البيولوجي وتنفيذها. المخاطر: تجدر الإشارة إلى أن هذه الوحدة لن تتمكن، بقدراتها الحالية، من تقديم أوجه الدعم والخدمات المرجوة منها بمستوى مناسب من حيث النطاق والجودة والسرعة، وفقاً لتوقعات الأطراف، لا سيما من خلال نظرها في خطة العمل العالمية للتثقيف بشأن التنوع البيولوجي، دون توافر موارد إضافية من الموظفين لا تقل عن موظف واحد برتبة ف-2، على النحو المقترح.	وحدة الاتصال والتثقيف والتوعية العامة: موظف اتصال مساعد (ف-2) لدعم أنشطة الوحدة وتيسير تنفيذ خطة العمل العالمية للتثقيف بشأن التنوع البيولوجي